

O arquivo deve ser no formato CSV, ou seja, campos separados por “;” (ponto-e-vírgula) ou TXT separados por TAB.

A ordem dos campos deve ser a seguinte:

- 1 – CPF ou CNPJ do Prestador de Serviços.
- 2 – Número Inicial da Nota Fiscal - Apenas números
- 3 – Séries da Nota Fiscal
- 4 – Sub-Série da Nota Fiscal
- 5 – Dia de Emissão
- 6 – Código do Serviço
- 7 – Situação da Nota Fiscal
 - t = Tributada
 - r = Retida
 - i = Isenta
 - n = Retido Fora
- 8 – Valor do Serviço (Base de Calculo) - Padrão Nacional, decimal separado por vírgula.
- 9 – IM do Tomador.
- 10 – Tipo de Nota Fiscal: T = Talão, F = Formulário, J=Jogo Solto, R = Recibo, E ou EL = Eletronica
- 11 – Alíquota Super-Simples: Se o Prestador de Serviço for Optante do Simples Nacional informar a Alíquota do Simples Nacional - Padrão Nacional, decimal separado por vírgula.