

O arquivo deve ser no formato CSV, ou seja, campos separados por “;” (ponto-e-vírgula) ou TXT separados por TAB.

A ordem dos campos deve ser a seguinte:

- 1- IM do Prestador de Serviços
- 2 - Número Inicial da Nota Fiscal - Apenas números
- 3 - Número Final da Nota Fiscal - Apenas números
- 4 - Séries da Nota Fiscal
- 5 – Sub-Série da Nota Fiscal
- 6 - Dia de Emissão
- 7 - Código do Serviço
- 8 - Situação da Nota Fiscal
 - t = Tributada
 - r = Retida
 - c = Cancelada
 - i = Isenta
 - n = Retido Fora
 - v = Venda
- 9 - Valor do Total da Nota Fiscal - Padrão Nacional, decimal separado por vírgula.
- 10 - Valor do Serviço (Base de Calculo) - Padrão Nacional, decimal separado por vírgula.
- 11 - CPF ou CNPJ do Tomador, para Pessoa Física Não Identificada, use PFNI.
- 12 - Tipo de Nota Fiscal: T = Talão, F = Formulário, J = Jogo Solto, C = Cupom Fiscal.